

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.3333196
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	6 días de tiempo transcurrido (20/01/2022 10:01:49 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Número del contrato	CO1.PCCNTR.3333196
Objeto del contrato	Instructor: Prestar Servicios Personales Carácter Temporal Para La Formación Profesional Integral, En ARTICULACIÓN CON LA MEDIA Para el Programa Formación CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☒ No
Duración del contrato	311 Días
Fecha de inicio de contrato	2 días de tiempo transcurrido (24/01/2022 7:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de terminación del contrato	4/12/2022 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☒ No
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☒ No
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☒ No
Reversión	☐ Sí ☒ No

Información de la Entidad Estatal contratante

Compradores

Proveedores

SENA REGIONAL ATLANTICO

COLOMBIA, Barranquilla

★★★★★

0 Recomendación(es)



Información del Proveedor contratista

Compradores

Proveedores

ELKIN DAVID DURANGO NARANJO

COLOMBIA, Barranquilla

Número de documento 1068658983

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
ELKIN DAVID DURANGO NARANJO	Bancolombia	Ahorros	69239082661

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por:

ELKIN DAVID DURANGO NARANJO

Fecha de aprobación:

22/01/2022 5:27:10 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por:

ELIZABETH TUBERQUIA VANEGAS

Fecha de aprobación:

24/01/2022 6:42:54 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado:

CO1_PCCNTR_3333196_Firmado

Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS
Proceso de Contratación	PSP-ATL-CCS-0168-2022
Título de la oferta	■■■■
Cuantía del contrato	28.886.240 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020
-----------------	----	---

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí☒No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☒Sí☐No

Garantías por lotes, grupos o ☐Sí☒No

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
		Instructor: Prestar Servicios Personales Carácter Temporal Para La Formación Profesional Integral, En					

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MIPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Renglón 1: Oferta de la contratista firmada radicada en el SENA dirigida al Subdirector de Centro.	☒	☐
Renglón 2: Formato Único de Hoja de Vida, Fotocopia cédula de ciudadanía legible Fotocopia Libreta Militar (Menores de 50 años) Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés (Formato y cargue en Función Pública); Fotocopia del RUT Certificación independiente a Salud; Certificación como independiente a Pensión; certificación bancaria; Exámenes pre ocupacionales.	☒	☐
Renglón 3: Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio); Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos. d) las anteriores certificaciones deben venir verificadas por el área solicitante).	☒	☐
Renglón 4: Certificado de antecedentes disciplinarios, Certificado de antecedentes fiscales; Certificado de antecedentes judiciales; Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas; Formato autorización consulta de inhabilidades por delitos sexuales; Certificado de consulta de Inhabilidades delitos sexuales cometidos contra menores; Copia tarjeta profesional; Certificado antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión; Inscripción Agencia Pública de Empleo	☒	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Renglón 1: Oferta de la contratista firmada radicada en el SENA dirigida al Subdirector de Centro.	RENGLON 1.pdf	Detalle	No	☐
Renglón 2: Formato Único de Hoja de Vida, Fotocopia cédula de ciudadanía legible Fotocopia Libreta Militar (Menores de 50 años) Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés (Formato y cargue en Función Pública); Fotocopia del RUT Certificación independiente a Salud; Certificación como independiente a Pensión; certificación bancaria; Exámenes pre ocupacionales.	RENGLON 2.pdf	Detalle	No	☐
Renglón 3: Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio); Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos. d) las anteriores certificaciones deben venir verificadas por el área solicitante).	RENGLON 3.pdf	Detalle	No	☐
Renglón 4: Certificado de antecedentes disciplinarios, Certificado de antecedentes fiscales; Certificado de antecedentes judiciales; Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas; Formato autorización consulta de inhabilidades por delitos sexuales; Certificado de consulta de Inhabilidades delitos sexuales cometidos contra menores; Copia tarjeta profesional; Certificado antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión; Inscripción Agencia Pública de Empleo	RENGLON 4.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 5 días de tiempo transcurrido (21/01/2022 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 4 días de tiempo transcurrido (22/01/2022 5:27:09 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
Documentos articulación media 3.rar	Documentos articulación media 3.rar	(detalle)

Asignaciones para el seguimiento

Guardar y
notificar

Histórico de asignaciones

Información presupuestal

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)						
Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	2222	CDP	Generado	3.549.336.000 COP	28.886.240 COP	36-02-00-008-930210 Editar
			Saldo de CDP	3.549.336.000 COP		
			Saldo de vigencias futuras	0 COP		
			Saldo total a comprometer	28.886.240 COP		
			Última consulta a SIIF	Exito		
			Fecha de consulta SIIF	20/01/2022 10:04 PM		

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
☐ 41822	Presupuestal (CDP)	24/01/2022 12:00 AM	Generado	28.886.240 COP	28.886.240 COP	Sin documento	C-3603-1300-14-0-3603025-02	SIIF Detalle Editar
Saldo de compromisos CDP		28.886.240 COP						
Saldo de compromisos AVF		0 COP						
Saldo total comprometido		28.886.240 COP						
Última consulta a SIIF		Exito						
Fecha de consulta SIIF		25/01/2022 12:04 AM						